



OPOSICION LIBRE PARA CUBRIR 4 PLAZAS DE ADMINISTRATIVOS (3 turno Libres – 1 Turno Discapacidad).

1. ¿Cuál es el único Título de la Constitución de 1978 que contiene un Capítulo dividido en Secciones?
 - a) El Título II
 - b) El Título Preliminar
 - c) **El Título I**
 - d) Los Títulos únicamente se dividen en Capítulos

2. ¿Qué resulta necesario, en primer lugar, para modificar alguno de los principios del Título Preliminar de la Constitución?
 - a) No resulta posible modificar estos principios por ser la base del sistema político
 - b) **La aprobación por los dos tercios de cada Cámara y la disolución de las Cortes**
 - c) La celebración de un referéndum
 - d) La aprobación por mayoría absoluta del Congreso y posterior celebración de referéndum.

3. La parte dogmática de la Constitución la encontramos en:
 - a) **El Título Preliminar y el Título I**
 - b) El Título Preliminar, el Título I y el Título II
 - c) El Título VIII
 - d) El Título X.

4. ¿Cuál de los siguientes derechos no puede ser suspendido en caso de declaración del estado de excepción?
 - a) La inviolabilidad del domicilio
 - b) El secreto de las comunicaciones telefónicas
 - c) **El derecho del detenido a ser informado de las razones de su detención**
 - d) A entrar y salir libremente de España.

5. Según el artículo 103 de la Constitución la Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de:
 - a) **eficacia, desconcentración, descentralización, coordinación y jerarquía**
 - b) autonomía, autosuficiencia financiera e independencia funcional
 - c) eficiencia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación
 - d) eficiencia, jerarquía, descentralización, desconcentración y cooperación.

6. Desde que se presenta una moción de censura hasta que pueda ser votada deben transcurrir:
 - a) Tres días
 - b) Dos días
 - c) **Cinco días**
 - d) Cuatro días.

7. En caso de veto del Senado a los proyectos de Ley aprobados por el Congreso de los Diputados:
 - a) se precisa, en todo caso, el informe favorable del Consejo de Estado
 - b) puede ser levantado por ratificación por mayoría simple del Congreso, en todo caso
 - c) solamente puede ser levantado por el Congreso de los Diputados transcurridos dos meses por mayoría absoluta.
 - d) **puede ser levantado por ratificación del Congreso de los Diputados por mayoría absoluta.**

8. Las Cámaras podrán delegar en las Comisiones Legislativas Permanentes:
- a) la aprobación de Tratados Internacionales
 - b) la elaboración de Leyes de Bases
 - c) **la aprobación de proposiciones o proyectos de Ley**
 - d) la elaboración de reformas constitucionales.
9. La coordinación de las funciones de los miembros del Gobierno corresponde según la Carta Magna a:
- a) **El Presidente del Gobierno**
 - b) Los Jefes de Gabinete de cada Ministerio
 - c) El Rey
 - d) El Ministro de la Presidencia.
10. ¿Sería posible, según la Constitución, que una ley estableciera la posibilidad de que los Secretarios de Estado formen parte del Gobierno?
- a) No
 - b) **Sí**
 - c) Sí, previa consulta al Jefe del Estado
 - d) Sí, pero debería tratarse de una Ley Orgánica.
11. El Presidente del Tribunal Supremo es nombrado:
- a) Por las Cortes Generales
 - b) Por el Rey, a propuesta del Congreso de los Diputados
 - c) **Por el Rey, a propuesta del Consejo General del Poder Judicial**
 - d) Por el Consejo General del Poder Judicial, a propuesta del Rey.
12. ¿Qué asegura, según el Preámbulo de la Constitución, el Estado de Derecho?
- a) La seguridad y convivencia entre todos los españoles
 - b) El orden social y la defensa de la libertad individual
 - c) La participación de los ciudadanos a través de sufragio universal
 - d) **El imperio de la Ley como expresión de la voluntad popular.**
13. Señale cuál de las siguientes funciones no atribuye la Constitución al Ministerio Fiscal:
- a) Velar por la independencia de los Tribunales
 - b) **Hacer ejecutar lo juzgado**
 - c) Procurar ante los Tribunales la satisfacción del interés social
 - d) Ninguna de las anteriores.
14. Según el artículo 8 del Estatuto de Autonomía para Cantabria, el Parlamento representa:
- a) A los ciudadanos y ciudadanas de Cantabria
 - b) A los residentes en Cantabria con independencia de su origen
 - c) **Al pueblo cántabro**
 - d) A la comunidad montañesa.

15. Señale cuál de las siguientes normas del artículo 150 de la Constitución puede servir, eventualmente, para reducir el ámbito competencial de una Comunidad Autónoma:
- a) **La Ley de armonización**
 - b) La Ley de transferencia
 - c) La Ley de delegación
 - d) La Ley marco.
16. ¿En qué artículo de la Constitución se enumeran las diferentes Comunidades Autónomas con su denominación oficial?
- a) En el artículo 2
 - b) En el artículo 147
 - c) En el artículo 149
 - d) **No existe tal artículo.**
17. ¿Qué tipo de relación existe entre una Ordenanza municipal de mercados y un Reglamento estatal o autonómico sobre la misma materia?
- a) **de competencia**
 - b) de jerarquía
 - c) a) y b) son correctas, dependiendo del tipo de actividad del mercado
 - d) ninguna de las anteriores.
18. ¿Cómo define el artículo 1 de la Ley 7/85 Reguladora de las Bases del Régimen Local al Municipio?
- a) Es la Entidad Local básica de la organización territorial del Estado.
 - b) Es un ente público menor territorial primario
 - c) **Son entidades básicas de la organización territorial del Estado y cauces inmediatos de participación ciudadana en los asuntos públicos**
 - d) Es un ente público menor subordinado al Estado por lo que sus potestades son derivadas.
19. ¿Cuál de los siguientes requisitos no es necesario cuando se trate de resolver sobre el deslinde de términos municipales enclavados en la misma Comunidad Autónoma?
- a) **El informe del Ministerio de Administraciones Públicas**
 - b) El informe del Instituto Geográfico Nacional
 - c) El dictamen del órgano consultivo superior del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma o, en su defecto, del Consejo de Estado
 - d) Todos son necesarios.
20. Si surgiera una discrepancia en las operaciones de comprobación del Padrón Municipal entre el Ayuntamiento de Santander y el Instituto Nacional de Estadística ¿a quién correspondería resolverla?
- a) Al Pleno del Ayuntamiento
 - b) Al Consejo de Gobierno de Cantabria
 - c) A la Jurisdicción contencioso-administrativa
 - d) **Al Presidente del Instituto Nacional de Estadística.**
21. Entre los derechos y deberes de los vecinos del Ayuntamiento de Santander no se encuentra:
- a) Exigir la prestación de un servicio público de competencia municipal propia de carácter obligatorio
 - b) Contribuir mediante prestaciones personales a la realización de las competencias municipales
 - c) **Derecho preferente a resultar adjudicatario en los contratos de obras que se ejecuten en el término municipal.**
 - d) Pedir la consulta popular.

22. ¿En cuántos distritos se divide el término municipal de Santander?
- a) no existe tal división
 - b) 4**
 - c) 7
 - d) 6
23. Los Ayuntamientos pueden solicitar dispensa de la prestación de servicios mínimos:
- a) A la Comunidad Autónoma**
 - b) Al Gobierno de la Nación
 - c) A la Diputación Provincial y, en su defecto, a la Comunidad Autónoma
 - d) Al Ministerio para la Administraciones Públicas.
24. Las reclamaciones que se planteen en el proceso de aprobación de una Ordenanza son resueltas por:
- a) La Junta de Gobierno Local
 - b) El Concejal que adoptó la iniciativa de la Ordenanza
 - c) La Comisión Informativa competente por razón de la materia
 - d) La Corporación en Pleno.**
25. ¿Quién nombra en el régimen de organización de los municipios de gran población al asesor jurídico del Alcalde?
- a) La Junta de Gobierno Local**
 - b) El Pleno
 - c) El Alcalde
 - d) Ninguno de los anteriores.
26. La estructura presupuestaria de un ayuntamiento viene detallada en:
- a) La Ley de Haciendas Locales
 - b) El Reglamento de Haciendas Locales
 - c) Una Orden Ministerial**
 - d) La directiva europea en materia presupuestaria
27. En un ayuntamiento, el órgano encargado de elaborar el presupuesto es:
- a) La Intervención General
 - b) El Alcalde**
 - c) El pleno de la Corporación
 - d) El servicio de presupuestos
28. Los distintos servicios de un ayuntamiento remitirán sus previsiones de ingresos y gastos, para la confección del presupuesto municipal antes del:
- a) 30 de junio
 - b) 15 de septiembre
 - c) 1 de octubre
 - d) Ninguno de los anteriores**
29. En caso de que no se apruebe el presupuesto municipal antes del 31 de diciembre:
- a) Se paralizarán todos los gastos hasta que esté definitivamente aprobado
 - b) Se prorrogarán todos los créditos iniciales del ejercicio anterior
 - c) Se prorrogarán algunos de los créditos iniciales del ejercicio anterior**
 - d) Se prorrogarán los créditos que se establezcan en las bases de ejecución

30. Si un ayuntamiento alquila un cine, con el fin de proyectar películas dirigidas a los jóvenes de la localidad, los ingresos que se obtengan por la venta de entradas se contabilizarán en el presupuesto de ingresos como:
- Un precio público**
 - Una tasa
 - Un ingreso de transferencia
 - Ninguna de las anteriores es correcta
31. El impuesto de bienes inmuebles se devenga :
- El primer día en el que entre en vigor el presupuesto del ejercicio
 - El primer día del periodo impositivo**
 - El día en que lo establezcan las ordenanzas fiscales del ayuntamiento
 - El día en que se ingrese en las arcas municipales mediante autoliquidación
32. Cuando un alcalde firma una resolución adjudicando una obra, se trata de un acto administrativo que tendrá una correlación con la siguiente fase de ejecución presupuestaria:
- Reserva de crédito para gasto
 - Disposición de gasto**
 - Autorización de gasto
 - No se produce ningún apunte contable, ya que todavía no se ha comenzado la obra y, por tanto, no existe obligación con el contratista.
33. La liquidación del presupuesto debe aprobarse antes del :
- 31 de diciembre
 - 15 de octubre
 - 1 de marzo**
 - 10 de abril
34. El impuesto de construcciones, instalaciones y obras se devenga en el momento de:
- Que finalice la construcción
 - Iniciarse la construcción, instalación u obra, siempre que se haya obtenido la correspondiente licencia.
 - Iniciarse la construcción, instalación u obra, aún cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.**
 - Según se determine en las bases de ejecución del presupuesto.
35. Se pueden acumular las siguientes fases de ejecución del presupuesto:
- Fase de autorización y disposición de gasto
 - Fase de autorización, disposición de gasto y reconocimiento de obligación
 - Fase de autorización , disposición de gasto, reconocimiento de obligación y orden de pago.
 - Todas las anteriores son correctas**
36. Precisarán de autorización de los órganos competentes del Ministerio de Hacienda, las operaciones de crédito a largo plazo de cualquier naturaleza, incluido el riesgo deducido de los avales, cuando el volumen total de capital vivo de las operaciones de crédito vigentes a corto y largo plazo, incluyendo el importe de la operación proyectada exceda de:
- el 110% del remanente de tesorería para gastos generales
 - el 110% de los ingresos devengados el ejercicio anterior
 - el 110% de los ingresos de capital devengados el ejercicio anterior
 - el 110% de los ingresos corrientes liquidados el ejercicio anterior**

37. La ordenación de pagos en los Organismos Autónomos de la Entidad Local corresponde a:
- a) El Alcalde, como presidente que es de todos los organismos autónomos del ayuntamiento
 - b) Al Presidente del Organismo Autónomo
 - c) **Quien corresponda según los Estatutos del Organismo Autónomo**
 - d) Al Gerente del Organismo Autónomo
38. Según el artículo 72 de la Ley 30/1992, las medidas provisionales:
- a) Sólo pueden adoptarse iniciado el procedimiento
 - b) Sólo puede adoptarse con carácter previo al inicio del procedimiento
 - c) **Podrán ser adoptadas tanto con carácter previo al inicio del procedimiento, como una vez ya iniciado.**
 - d) Podrán adoptarse sólo cuando se haya oído a las partes que intervienen en el procedimiento.
39. Según el artículo 3 de la Ley 30/1992, las Administraciones Públicas, en sus relaciones, se rigen por los principios de:
- a) **Cooperación y colaboración**
 - b) Eficacia y coordinación
 - c) Eficacia, cooperación y colaboración
 - d) Eficiencia y servicio
40. La conversión de actos viciados es aplicable:
- a) A los actos anulables
 - b) **A los actos nulos y anulables**
 - c) A los actos nulos
 - d) A los actos anulables, pero que sean sólo de trámite
41. Cuando un ciudadano se inscribe en un colegio profesional, se entiende como una participación:
- a) **funcional**
 - b) cooperativa
 - c) orgánica
 - d) determinativa
42. Un reglamento puede establecer una prestación pecuniaria:
- a) **no, nunca**
 - b) sí, en algunos casos establecidos en la Ley de Haciendas Locales
 - c) cuando lo permita la propia Ley que desarrolla
 - d) sí, pero sólo cuando exista una Ley de Bases que lo permita
43. Para poder plantear un recurso administrativo es necesario que:
- a) **Se ostente la condición de interesado**
 - b) Se tenga capacidad jurídica
 - c) Se tenga capacidad de obrar
 - d) No es necesario que se tenga capacidad de obrar pero sí capacidad jurídica
44. Los recursos que caben, en vía administrativa, contra las disposiciones administrativas de carácter general son:
- a) El recurso de alzada
 - b) El recurso de reposición
 - c) Los dos anteriores
 - d) **Ninguno de los anteriores**

45. El procedimiento abreviado de responsabilidad patrimonial puede iniciarse:
- a) Sólo después del trámite de audiencia
 - b) Antes del trámite de audiencia**
 - c) Indistintamente
 - d) No existe procedimiento abreviado para estos casos
46. El plazo para la interposición del recurso de alzada contra los actos administrativos expresos es de:
- a) Dos meses
 - b) Seis meses
 - c) Tres meses
 - d) Un mes**
47. Los actos administrativos se dictan en horas y días hábiles
- a) Sí, siempre
 - b) Sí, pero siempre que se dicten siguiendo el procedimiento establecido para ello
 - c) A veces no**
 - d) Siempre se realizarán en días hábiles, pero las resoluciones, como no indican la hora, pueden ser dictados en horas inhábiles
48. Un menor de edad, en el derecho administrativo puede tener:
- a) Capacidad jurídica
 - b) Capacidad de obrar
 - c) Las dos anteriores**
 - d) Ninguna de las anteriores
49. La acumulación de expedientes:
- a) Es obligatoria para la Administración, en virtud del principio de eficacia
 - b) Se puede recurrir
 - c) Se acuerda por el órgano administrativo que inicie o tramite el procedimiento**
 - d) Se puede realizar siempre que el administrado esté de acuerdo
50. Contra el acuerdo de declaración de la tramitación de urgencia puede interponerse:
- a) Recurso de reposición
 - b) Recurso de alzada
 - c) Recurso extraordinario de revisión
 - d) Ninguno de los anteriores**
51. Si cualquier empresario puede presentar una proposición en un procedimiento de adjudicación, estamos ante el procedimiento:
- a) Dialogo competitivo.
 - b) Negociado.
 - c) Abierto.**
 - d) Concurso.
52. En la Ley de Contratos del Sector Público, un órgano de contratación es:
- a) El Alcalde, si el contrato supera el diez por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto.
 - b) La Mesa de Contratación.
 - c) La Junta Consultiva de Contratación.
 - d) La Junta de Gobierno Local , en los Municipios calificados de gran población.**

53. En la Ley de Contratos del Sector Público, la perfección del contrato se produce a través de:
- a) **La adjudicación definitiva.**
 - b) La prestación de la garantía definitiva.
 - c) La formalización.
 - d) La licitación.
54. El plazo que tiene la administración para abonar el precio, a contar desde la fecha de expedición de la certificación de obra es de:
- a) Dos meses.
 - b) **Sesenta días.**
 - c) Treinta días.
 - d) Seis meses.
55. Es causa de nulidad de un contrato administrativo celebrado por una Administración:
- a) **La insuficiencia de crédito.**
 - b) La realización de actuaciones administrativas fuera del tiempo establecido para ellas, cuando no lo imponga la naturaleza del término o plazo.
 - c) Las opciones a) y b) son correctas.
 - d) Ninguna es correcta.
56. Una característica de la expropiación forzosa es:
- a) No tiene contraprestación alguna.
 - b) La administración confisca un bien de un particular.
 - c) Ha de realizarse por razones de utilidad social.
 - d) **Nada de lo anterior es correcto.**
57. En caso de que la propiedad de la cosa a expropiar fuere litigiosa, las diligencias se entenderán con el/los:
- a) No existe tal figura.
 - b) Propietario que goce de presunción de titularidad registral.
 - c) **Ministerio Fiscal.**
 - d) Todos los posibles propietarios.
58. El Justiprecio corre siempre a cargo del/ de la:
- a) Expropiado.
 - b) Administración expropiante.
 - c) **Beneficiario de la expropiación.**
 - d) El Jurado Provincial de Expropiación Forzosa .
59. La fijación del justo precio, se tramitará:
- a) **Una vez firme el acuerdo por el que se declara la necesidad de ocupación de bienes o adquisición de derechos expropiables.**
 - b) Al mismo tiempo que la declaración de necesidad de ocupación de bienes o adquisición de derechos expropiables.
 - c) Previamente a la declaración de necesidad de ocupación de bienes o adquisición de derechos expropiables.
 - d) Ninguna de las respuestas es correcta.
60. El plazo de resolución de una solicitud de licencia de obra mayor de reforma de un edificio es de:
- a) Un mes.
 - b) Treinta días.
 - c) Veinte días.
 - d) **Dos meses.**

61. Es un medio de fomento:
- La cesión de bienes muebles a favor de entidades públicas.
 - Una licencia.
 - Una autorización.
 - Un premio.**
62. Las licencias (reguladas en el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales), NO serán transmisibles en ningún caso:
- Cuando se refieran a obras o instalaciones.
 - Cuando el número de las otorgables fuera limitado.**
 - Cuando se refieran al ejercicio de actividades sobre bienes de dominio público.
 - Cuando se refieran a las condiciones de un servicio.
63. El sistema normal de provisión de puestos de trabajo en las Administraciones Públicas es:
- Libre designación.
 - Oposición.
 - Concurso.**
 - Concurso-oposición.
64. La forma de prestación de un servicio público en el que un Ayuntamiento se vale para ello de la existencia de instalaciones de otras personas o entidades se denomina:
- Gestión mixta.
 - Arrendamiento.
 - Concierto.**
 - Gestión interesada.
65. Un local municipal destinado a Centro Cívico es:
- Un bien comunal.
 - Un bien privado.
 - Un bien de servicio público.**
 - Un bien de uso público.
66. El uso privativo de bienes de dominio público:
- Es libre de acuerdo con la naturaleza de los bienes.
 - Se destina exclusivamente al Ayuntamiento.
 - está sujeto a concesión administrativa.**
 - Está sujeto a la obtención de licencia.
67. Las enajenaciones de bienes patrimoniales habrán de realizarse:
- por concurso, como regla general.
 - En ningún caso se pueden enajenar.
 - por subasta pública, como regla general.**
 - A elección libre del Órgano competente.
68. La actividad de intervención en la actividad de los ciudadanos, por las Corporaciones Locales, se ajustará a:
- Al principio de congruencia con los motivos y fines justificativas, cuando se pueda justificar
 - Al principio de eficiencia
 - A los principios de igualdad de trato, en todo caso.**
 - Todos ellos deben ser tenidos en cuenta

69. La merma producida en el patrimonio de un particular como consecuencia de la actividad legal de la Administración, estando obligado a soportarlo:
- Tiene derecho a ser indemnizado.
 - Al tratarse de una actividad legal, se tramita un expediente de expropiación.
 - Tiene derecho a ser indemnizado, pero con moderación en la cuantía.
 - No tiene derecho alguno a indemnización.**
70. Si un funcionario no está inhabilitado para su profesión pero tiene una disminución declarada de rendimiento que afecta al menos al 33% de su capacidad se encuentra en:
- Incapacidad permanente absoluta.
 - Incapacidad temporal.
 - Gran Incapacidad.
 - Incapacidad permanente parcial.**
71. ¿Qué porcentaje de la base reguladora percibe un funcionario que sea declarado en incapacidad permanente total?
- 55%.**
 - 65%.
 - 100%.
 - 75%.
72. No es una situación administrativa de los funcionarios:
- Excedencia voluntaria por cuidado de hijo.
 - Suspensión.
 - Excedencia forzosa por interés particular.**
 - Expectativa de destino.
73. En el Ayuntamiento de Santander, el órgano competente para aprobar la oferta de empleo es:
- La Junta de Gobierno Local**
 - El Alcalde
 - El Pleno
 - El Secretario General del Pleno
74. Un funcionario local de nuevo ingreso, en materia de previsión social, se encuadra en:
- Régimen Especial de la Seguridad Social de Funcionarios.
 - Régimen ordinario de la Seguridad Social.
 - Régimen general de la Seguridad Social.**
 - Mutua Nacional de Previsión de la Administración Local, si opta por ella.
75. La Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, es de aplicación a:
- El personal al servicio de las Corporaciones Locales.
 - El personal laboral al servicio de una Empresa con capital cien por cien de la Corporación Local.
 - El personal laboral al servicio de una fundación creada por la Corporación Local cuyo presupuesto se dota con más del cincuenta por ciento por ingresos o subvenciones de la propia Administración.
 - Todas las respuestas anteriores son válidas.**
76. Es una forma de gestión directa de los servicios públicos locales:
- Gestión interesada
 - Organismo Autónomo local**
 - Arrendamiento
 - Concierto

77. El medio de ejecución para hacer efectivas deudas líquidas es:
- El apremio sobre el patrimonio**
 - La ejecución subsidiaria
 - La compulsión sobre las personas
 - La multa subsidiaria
78. Durante el plazo que se concede para subsanar deficiencias en una solicitud de licencia, el cómputo de plazos para otorgarla
- Se paraliza**
 - No se paraliza
 - Caduca
 - Prescribe
79. Las porciones de terreno propiedad de las Entidades locales que por su reducida extensión, forma irregular o emplazamiento, no fueren susceptibles de uso adecuado; tienen la consideración de
- Bienes comunales
 - Bienes de dominio público
 - Bienes patrimoniales**
 - Bienes residuales
80. El inventario de bienes municipales comprende
- Todos sus bienes y derechos, cualquiera que sea su naturaleza o forma de adquisición**
 - Sus bienes patrimoniales adquiridos a título oneroso y todos sus bienes demaniales
 - Sus bienes demaniales y patrimoniales adquiridos a título oneroso
 - Únicamente sus bienes patrimoniales, cualquiera que haya sido su forma de adquisición
81. Las Corporaciones Locales podrán recobrar por sí mismas, y sin necesidad de acudir a los tribunales, la tenencia de sus bienes patrimoniales
- En plazo de tres años, a contar del día en que se hubiera producido la usurpación
 - En plazo de tres años, a contar del día siguiente de la fecha en que se advierta su desaparición
 - En plazo de un año, a contar del día siguiente de la fecha en que se hubiera producido la usurpación**
 - Nunca, ya que carecen de tal potestad.
82. El uso común especial normal de los bienes de dominio público se sujetará a
- Concesión administrativa
 - Libertad de uso, dentro de las limitaciones reglamentarias
 - Licencia**
 - Arrendamiento o gestión interesada, según proceda
83. El derecho al aprovechamiento y disfrute de los bienes comunales, en cualquiera de sus modalidades, corresponderá a
- La totalidad de los vecinos**
 - Los vecinos mayores de edad
 - Los vecinos de nacionalidad española
 - Los vecinos mayores de edad de nacionalidad española
84. La capacidad de obrar, la legitimación y la representación de los interesados ante las entidades locales se regula
- Por la legislación sobre procedimiento administrativo común**
 - Por el Reglamento de Organización Municipal
 - Por la legislación estatal básica de régimen local
 - Por la normativa específica del procedimiento local

85. No es causa válida para que los expedientes o documentos originales salgan de las oficinas municipales
- Que hayan sido reclamados por los Tribunales de Justicia.
 - Que hayan de someterse a trámite de información pública**
 - Que hayan de enviarse a un organismo público en cumplimiento de trámites reglamentarios o para que recaiga resolución definitiva
 - Que se solicite, mediante escrito, su desglose por quienes lo hubieren presentado, una vez que hayan surtido los efectos consiguientes
86. ¿Cuál de los siguientes datos, relativos a los documentos, no es de obligatoria constancia en los asientos de entrada del Registro Municipal?
- Constancia de la recepción por el presentador, de la notificación del trámite, periodo de resolución y efectos del silencio, en relación con el documento presentado**
 - Fecha del documento, con expresión del día, mes y año
 - Fecha de ingreso del documento en las oficinas de Registro.
 - Procedencia del documento, con indicación de la autoridad, Corporación o persona que lo suscribe
87. El Registro General del Ayuntamiento debe permanecer abierto al público:
- Todos los días del año hasta las 15 h.
 - Todos los días hábiles hasta las 22 h.
 - Todos los días laborables durante las horas prevenidas en la legislación de procedimiento administrativo común
 - Todos los días hábiles durante las horas prevenidas en la legislación de procedimiento administrativo común**
88. ¿Cuál de las afirmaciones siguientes es errónea?:
- El orden del día de las sesiones del Pleno será fijado por el Alcalde o Presidente asistido de la Secretaría
 - Salvo razones de urgencia debidamente motivadas, en el orden del día solo podrán incluirse los asuntos que hayan sido previamente dictaminados, informados o sometidos a consulta de la Comisión informativa que corresponda.
 - En el orden del día de las sesiones extraordinarias se incluirá siempre el punto de ruegos y preguntas**
 - Toda la documentación de los asuntos incluidos en el orden del día que debe servir de base al debate y, en su caso, votación deberá estar a disposición de los miembros de la Corporación desde el mismo día de la convocatoria en la Secretaría de la misma
89. Los servicios públicos locales que impliquen ejercicio de autoridad
- Sólo podrán ser ejercidos por gestión directa.**
 - Sólo podrán ser ejercidos por gestión indirecta
 - Podrán prestarse por gestión directa o indirecta, indistintamente
 - Deberán prestarse por sociedades de economía mixta
90. Las licencias de obras se otorgarán de acuerdo con:
- La legislación y el planeamiento urbanístico vigentes en el momento de la resolución**
 - La legislación y el planeamiento urbanístico vigentes en el momento de su solicitud
 - Criterios de oportunidad apreciados por el Alcalde
 - Las directrices que establezca el Pleno
91. ¿Cuál de las siguientes categorías de suelo no está contemplada en la Ley 2/2001 de Cantabria de Ordenación Territorial y Régimen Urbanístico del Suelo de Cantabria?
- El Suelo Urbano no consolidado
 - El Suelo Urbanizable Residual
 - El Suelo Urbanizable No Programado**
 - El Suelo Rústico de Especial Protección

92. ¿Qué instrumento de planeamiento realiza la clasificación urbanística del suelo del municipio?
- El Plan Regional de Ordenación Territorial
 - Los Planes Parciales
 - El Plan General de Ordenación**
 - Los Proyectos de Urbanización
93. El Plan General de Ordenación Urbana es elaborado por:
- El Pleno de la Comisión Regional de Urbanismo
 - El Colegio Oficial de Arquitectos
 - El Ayuntamiento**
 - El Consejero de Obras Públicas, Ordenación del Territorio, Vivienda y Urbanismo
94. El sistema de actuación urbanística en que propietarios, agrupados en una Entidad con personalidad jurídica, asumen el papel de urbanizadores y, en tal condición, llevan a cabo las operaciones de reparcelación y las obras de urbanización conforme determine el Plan, aportando los terrenos de cesión obligatoria; se denomina:
- Convenio Urbanístico
 - Sistema de Concesión de Obra Urbanizadora
 - Sistema de Cooperación
 - Sistema de Compensación**
95. El sistema de actuación urbanística en que los propietarios aportan el suelo de cesión obligatoria y la administración asume el papel de urbanizadora y ejecuta con cargo a aquéllos las obras que determine el planeamiento; se denomina:
- Convenio Urbanístico
 - Sistema de Concesión de Obra Urbanizadora
 - Sistema de Cooperación**
 - Sistema de Compensación
96. La figura de planeamiento que tiene por objeto regular la urbanización y edificación del suelo urbano no consolidado y del suelo urbanizable, plasmando el principio de equidistribución y desarrollando el Plan General mediante la ordenación detallada de uno o varios Sectores completos; se denomina:
- Estudio de Detalle
 - Plan Especial
 - Proyecto de Urbanización
 - Plan Parcial**
97. Los edificios, instalaciones y usos del suelo existentes con anterioridad a la aprobación definitiva del planeamiento urbanístico que resultaren disconformes con el mismo serán calificados como
- Expropiables
 - Lesivos
 - Fuera de Ordenación**
 - Ilegales
98. Los planes y demás instrumentos de ordenación urbanística tienen vigencia
- Por un periodo de ocho años
 - Por un periodo de dos años
 - Por un periodo de cuatro años prorrogable
 - Indefinida**

99. Si un suelo es consolidado estamos ante el suelo:

- a) No urbanizable
- b) Urbanizable programado
- c) **Urbano**
- d) Urbanizable

100. ¿Cuándo celebra sesión ordinaria el Pleno de un Ayuntamiento cuyo municipio cuenta con una población de 200.000 habitantes?

- a) Dos veces al mes
- b) **Una vez al mes**
- c) Una vez a la semana
- d) Una vez cada quince días